Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie

The Regulation for the Organizing and Carrying Out the Graduation Exams of the Bachelor's and Master's Degree Studies at the Faculty of Chemistry, Biology, Geography

Elaborat:	*Prodecan* Conf. univ. dr. habil. Bianca MARANESCU *Decan* Prof. univ. dr. habil. Nicoleta IANOVICI	
Avizat:	*Prorector* Prof. univ. dr. Irina MACSINGA	05.11.2025 09.02.2026 25.09.2026
Aviz juridic:	*Consilier juridic* Anca Ciciou	05.11.2025 13.02.2026 24.09.2026
Aprobat:	Consiliul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie	HCF nr. 25/01.10.2025 HCF nr. 3/04.02. 2026 HCF nr. 16/15.09. 2026
Intrat în vigoare prin Hotărârea Consiliului Facultății de Chimie, Biologie, Geografie nr. 25 din data de 01.10.2025 și a avizelor ulterioare ***Modificarea 1 prin Hotărârea Consiliului Facultății de Chimie, Biologie, Geografie nr. 3 din data de 04.02.2026 și a avizelor ulterioare*** ***Modificarea 2 prin Hotărârea Consiliului Facultății de Chimie, Biologie, Geografie nr. 16 din data de 15.09.2026 și a avizelor ulterioare***		

CAPITOLUL I
Documente de referință

Articolul 1. Prezentul regulament stabilește modul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie din cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT) și este elaborat ținând cont de prevederile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul UVT*.

Articolul 2.

Examenele de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat se organizează și desfășoară în conformitate cu:

- Prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 404 din 29 martie 2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Hotărârea Guvernului României nr. 513/2025 pentru aprobarea formatului și conținutului Cadrului Național al Calificărilor;
- Hotărârea Guvernului României nr. 607 din 23 iulie 2014 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului I – studii universitare de licență;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1225 din 2 octombrie 2024 pentru aprobarea tipurilor de conţinut şi formatului actelor de studii, precum şi al suplimentului la diplomă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 728 din 5 octombrie 2016 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului II – studii universitare de masterat și absolvenților ciclului I și ciclului II de studii universitare oferite comasat;
- Legea nr. 60 din 24 aprilie 2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- Legea nr. 71 din 5 iulie 1995 privind dreptul absolvenților învățământului particular liceal, postliceal și superior de a susține examenul de finalizare a studiilor la unități și instituții similare din învățământul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 64 din 21 aprilie 1997 privind dreptul absolvenților învățământului particular liceal, postliceal și superior de a susține examenul de finalizare a studiilor la unitățile și instituțiile din învățământul de stat, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 171 din 25 noiembrie 1999 privind dreptul senatelor universitare de a stabili cuantumul taxelor pentru susținerea examenelor de finalizare a studiilor de către absolvenții învățământului superior particular;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4156 din 27 aprilie 2020 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare*;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4139 din 29 iunie 2022 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică de către departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate*;
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 4394 din 7 mai 2024;
- **Ordinul Ministrului Educației nr. 3691 din 1 februarie 2024 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație*;**

- și în baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

CAPITOLUL II
Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie

Articolul 3. Programele de studii universitare de ***licență*** organizate în baza Legii nr. 288 din 24 iunie 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, în baza Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de ***licență*** pentru ciclul de studii universitare de licență, programele de studii superioare de ***lungă durată*** organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență/diplomă, iar programele de studii universitare de ***masterat*** organizate în baza Legii nr. 288 din 24 iunie 2004 privind organizarea studiilor universitare, și a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de ***disertație***.

Articolul 4.

(1) Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie organizează examen de finalizare a studiilor universitare de licență pentru:

a) absolvenții proprii ai programelor de studii universitare de licență acreditate, în condițiile legii;

b) absolvenții programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care există în cadrul facultății, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență acreditate;

c) absolvenții programelor de studii universitare de licență, proveniți din alte instituții de învățământ superior;

d) absolvenții programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, dacă în cadrul instituției există un alt program de studii acreditat într-un domeniu similar cu programul de studii autorizat în conformitate cu ordinul privind aprobarea nomenclatorului programelor de studii cu profil similar;

e) absolvenții programelor de studii universitare de licență, organizate în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, care nu mai funcționează la nivel național, dacă au avut respectivul program de studii acreditat;

f) absolvenții programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu unice în domeniul de studii universitare de licență din cadrul facultății, cu

avizul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, în situații excepționale, temeinic argumentate.

Articolul 5.

(1) Pot susține examen de finalizare a studiilor universitare de licență la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie.

- absolvenții programelor de studii universitare de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu existente, lichidate sau intrate în lichidare;
- absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art. 7.

(2) Pot susține examen de ***disertație*** la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT):

- absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de masterat, cât și de la studiile postuniversitare de masterat organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate dacă are în structură programe de studii universitare de masterat cu aceeași denumire și în același domeniu de studii, în condițiile prevăzute de *regulamentele facultăților UVT privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare*, cu respectarea prevederilor legale, a prevederilor *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul UVT* și a prevederilor *Procedurii de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu*, aprobate de Senatul UVT.

Articolul 6.

(1) Programele de studii universitare de licență organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează

a. cu examen de licență/diplomă, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată;

b. cu examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.

(2) În cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie, examenele de finalizare a studiilor organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se organizează și se desfășoară în conformitate cu următoarele prevederi: examenul de finalizare se va organiza în sesiunile destinate examenului de licență prevăzute în structura anului universitar, cu respectarea tematicii, bibliografiei și formei de evaluare teoretică specifice ultimei promoții care a susținut examen de licență la programul de studii respectiv, a

prevederilor privind realizarea și depunerea lucrării de licență în vederea susținerii publice, stipulate de prezentul regulament și cu plata taxelor stabilite de Senatul UVT.

Articolul 7.

(1) Absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60 din 24 aprilie 2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, pot susține examen de finalizare a studiilor universitare de licență la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie doar în condițiile promovării unui examen de selecție.

(2) Examenul de selecție cuprinde cinci probe scrise și se poate susține la UVT de cel mult două ori de către un candidat.

(3) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de finalizare a studiilor universitare de licență, dar numai în cadrul Universității de Vest din Timișoara.

(4) Probele examenului de selecție sunt următoarele:

- pentru domeniul de studii Chimie: Chimie generală, Chimia nemetalelor, Chimie analitică, Bazele chimiei organice, Termodinamică chimică;
- pentru domeniul de studii Biologie: Anatomie și igiena omului, Biologie celulară, Genetică generală, Fiziologie vegetală, Fiziologie animală;
- pentru domeniul de studii Geografie: Geografie fizică generală, Geografie umană generală, Geografia fizică a României, Geografia umană a României, Geografia regională a României;
- pentru domeniul de studii Științe aplicate: Chimie, Biologie, Fizică, discipline specifice domeniului criminalistic şi Drept.

(5) Examenul de selecție se va desfășura cu 40 de zile lucrătoare înainte de data la care este programat examenul de licență la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, după o programare anunțată pe site-ul facultății.

Articolul 8. Taxa de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu și pentru absolvenții UVT care nu au susținut examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în sesiunea promoției lor se stabilește anual prin hotărârea Senatului UVT.

Articolul 9. Evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de ***licență*** la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie în cazul absolvenților proveniți de la alte instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, se realizează conform *Procedurii de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat la UVT, în cazul*

studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, aprobată de Senatul UVT (Anexa 2 la *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*).

Articolul 10. Pentru un program de studii universitare, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, în spațiile UVT, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită.

Articolul 11.

(1) Temele lucrărilor de licență/disertație pentru absolvenți sunt stabilite la propunerea titularilor de discipline și aprobate de Consiliul departamentului, sub coordonarea directorului de departament. La nivelul departamentului se stabilește printr-o procedură proprie, numărul minim și maxim de lucrări de finalizare (licențe și disertații) coordonate de către fiecare cadru didactic, la fiecare program de studii în parte.

(2) Coordonatorii lucrărilor de licență/disertație pot fi cadre didactice titulare sau asociate, în acord cu reglementările în vigoare.

(3) Pentru cadrele didactice asociate, responsabilitatea monitorizării activității de coordonare va fi a titularului de disciplină/directorului de departament.

(4) Cadrele didactice titulare/asociate pot coordona lucrări de finalizare a studiilor, de regulă, doar la programe de studii universitare la care au susținut activități didactice pentru promoția respectivă.

(5) Temele coordonate de un cadru didactice trebuie să se regăsească în domeniile disciplinelor predate sau activității de cercetare științifică desfășurată.

(6) În baza unor parteneriate încheiate cu UVT, entități din mediul socio-economic, cultural, artistic și sportiv pot propune teme pentru lucrări de licență/disertație, care să fie coordonate de un cadru didactic titular UVT în parteneriat cu un reprezentant al entității care a propus tema, cu rol de consultant. În acest caz, responsabilitățile de coordonare rămân în atribuțiile cadrului didactic titular UVT, reprezentantul provenit din mediul socio-economic având rol de consultant în elaborarea lucrării de finalizare a studiilor, pe coperta acesteia fiind menționați atât coordonatorul, cât și consultantul.

(7) Calendarul propunerii temelor lucrărilor de licență/disertație pentru absolvenți, pentru fiecare an universitar, este semestrul IV pentru ciclul de studii universitare licență, respectiv semestrul II pentru ciclul de studii universitare de masterat.

(8) Entități din mediul socio-economic, cultural, artistic și sportiv pot propune teme pentru lucrările de finalizare a studiilor și modalitatea prin care studenții le pot alege urmând următorii pași:

- propunerile entităților sunt înaintate prin e-mail directorului de departament, cel târziu în cursul semestrului IV, pentru ciclul de studii universitare de licență și a semestrului II, pentru ciclul de studii universitare de masterat;
- temele propuse trebuie să se regăsească în domeniile disciplinelor predate sau activităților de cercetare științifică desfășurate în cadrul departamentului;
- temele propuse se discută în cadrul ședințelor de departament. Se stabilește un potențial coordonator, dintre cadrele didactice titulare ale departamentului care au dreptul de a coordona lucrări de finalizare a studiilor, cu respectarea criteriului înrudirii disciplinelor predate / a activităților de cercetare științifică desfășurate de către acesta cu tema propusă;
- temele pentru lucrările de finalizare a studiilor propuse de entități din mediul socio-economic, cultural, artistic și sportiv, avizate de Consiliul Departamentului, vor fi afișate pe site-ul facultății FCBG împreună cu temele propuse de cadrele didactice;
- responsabilitățile de coordonare a lucrării de finalizare a studiilor rămân în atribuțiile cadrului didactic titular al departamentului, reprezentantul entității care a propus tema are rol de consultant în elaborarea lucrării de finalizare a studiilor, pe coperta acesteia fiind menționați atât coordonatorul, cât și consultantul.

Articolul 12.

(1) Înscrierea la examenul de licență/disertație este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de licență/disertație propusă de cadrul didactic coordonator în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal, prin intermediul secțiunii dedicate acestui scop de pe platforma de e-learning a UVT (https://elearning.e-uvt.ro), conform alineatului (7) al prezentului articol. Temele de licență/disertație, precum și numele coordonatorilor lucrărilor se vor publica pe site-ul facultății, la adresa/secțiunea https://cbg.uvt.ro/educatie/examene/.

(2) Studenții pot propune teme proprii de lucrări de licență/disertație, cu condiția avizării acestora de cadrul didactic coordonator.

(3) Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie va afișa, începând cu semestrul 2 (pentru programele de studii universitare de masterat cu durată de 2 ani), respectiv semestrul 4 (pentru programele de studii universitare de licență cu 180 de credite), lista coordonatorilor și tematica pentru lucrările de finalizare de studii.

(4) Modificarea temei lucrării de finalizare a studiilor se poate face, pe baza cererii aprobată de coordonator, până cel târziu la începutul semestrului al II-lea din ultimul an de studii. Schimbarea coordonatorului se realizează doar în situații excepționale, obiective (de ex., caz de boală), atunci când este cazul, cu avizul directorului departamentului academic care gestionează programul de studii la care este înmatriculat studentul, moment în care studentul va fi asignat altui coordonator, în funcție de domeniul temei lucrării de finalizare a studiilor și de domeniul în care noul coordonator este specialist.

(5) Înscrierea candidaților pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor universitare la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului, moment în care va fi depusă și varianta finală a lucrării de finalizare a studiilor universitare, validată de cadrul didactic coordonator, pe platforma de e-learning UVT. Cadrul didactic coordonator va încărca referatul de evaluare a lucrării pe o platformă specifică facultății.

(6) Înscrierea studenților la examenul de finalizare a studiilor universitare este condiționată de acumularea tuturor creditelor prevăzute în planul de învățământ al programului de studii universitare la care sunt înmatriculați, la disciplinele obligatorii și la numărul impus de discipline opționale (inclusiv creditele obligatorii suplimentare celor 30/60 de credite semestriale/anuale), cu excepția celor prevăzute pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor.

(7) În anul terminal al ciclului de studii universitare de licență/masterat, la începutul anului universitar, studentul este obligat să se înscrie în vederea coordonării lucrării de licență/disertație pe modulul dedicat de pe platforma de e-learning a UVT. Cadrul didactic coordonator va confirma/invalida cererea studentului pe platformă. Ghidurile de utilizare ale platformei de e-learning sunt integrate și afișate la adresa http://elearning.e-uvt.ro/.

Articolul 13.

(1) *Raportul de similitudine* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timişoara* aprobată de Senatul UVT (Anexa 3 la *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timişoara*).

(2) Procentul de similitudine acceptat, pentru fiecare domeniu de studii în parte din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie, este următorul:

La nivelul studiilor universitare de licență:

- Domeniul de studii Chimie – 25%;
- Domeniul de studii Biologie – 15%;
- Domeniul de studii Geografie – 20%;
- Domeniul de studii Științe aplicate – 20%.

La nivelul studiilor universitare de masterat:

- Domeniul de studii Chimie – 15%;
- Domeniul de studii Biologie – 10%;
- Domeniul de studii Geografie – 10%.

(3) Cadrul didactic coordonator are misiunea de a analiza similitudinea lucrării, să identifice împreună cu studentul cauza unei similitudini mai ridicate și să sugereze ce trebuie să modifice studentul în lucrare în vederea încadrării în limitele prevăzute în prezentul regulament. Studentul are obligația de a remedia lucrarea în strânsă corelare cu recomandările coordonatorului.

Articolul 14.

(1) Lucrările de finalizare a studiilor universitare trebuie să aibă un conținut original. Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență/disertație. Dacă se constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, absolventul nu va putea susține examenul de licență/disertație.

(2) Autorii lucrărilor de absolvire, licență/diplomă și disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Îndrumătorii lucrărilor de absolvire, licență/diplomă și disertație au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

(3) Termenele la care studenții din anii terminali trebuie să încarce, în mod obligatoriu, pe platforma de e-learning, variante intermediare ale lucrării de finalizare a studiilor universitare, în vederea verificării de cadrul didactic coordonator, sunt: 10 aprilie și 1 iunie. Cadrul didactic coordonator va oferi studenților feedback și sugestii de îmbunătățire asupra versiunilor intermediare ale lucrărilor de finalizare a studiilor universitare.

(4) În cazul în care studenții nu îndeplinesc obligația de a încărca pe platforma de e-learning variante intermediare ale lucrării de finalizare a studiilor universitare la termenele stabilite la alineatul anterior, în situații excepționale, menționate ca atare în referatul de evaluare, doar cu acordul scris al cadrului didactic coordonator, aceștia vor putea încărca varianta finală a lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning, în vederea înscrierii la examenul de finalizare a studiilor universitare.

(5) Modalitatea prin care se asigură originalitatea conținutului lucrărilor de finalizare a studiilor în cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie este raportul de similitudine rezultat în urma verificării lucrării cu modulul Turnitin al platformei de e-learning a UVT.

Articolul 15.

(1) Coperta și pagina de titlu pentru lucrarea de finalizare a studiilor universitare au un format standardizat la nivelul facultății, conform *Anexei 1* a prezentului regulament.

(2) În *Anexa 2* a acestui regulament sunt prezentate structura generală și modalitatea de tehnoredactare a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat la Facultatea de Chimie Biologie, Geografie.

Articolul 16.

Cadrul didactic coordonator al lucrării de finalizare a studiilor universitare are următoarele atribuții:

- coordonează elaborarea de către student a planului lucrării;
- acordă consultanță studentului prin intermediul platformei de e-learning și prin întâlnirile față în față;
- oferă studentului feedback și sugestii de îmbunătățire asupra versiunilor intermediare ale lucrării de finalizare a studiilor universitare;
- se asigură că studentul a încărcat lucrarea atât în secțiunea dedicată coordonării, cât și în secțiunea dedicată verificării originalității, studentul putând avea acces la *Raportul de similitudine* rezultat pe platformă în urma verificării originalității;
- se asigură că studentul a încărcat lucrarea, în forma finală aprobată, în *secțiunea finală de verificare a originalității* conținutului acesteia, această încărcare fiind posibilă o singură dată;
- se asigură că studentul a completat corect pe platformă de e-learning titlul lucrării de finalizare a studiilor, 3-7 cuvinte-cheie relevante pentru conținutul lucrării de finalizare a studiilor și abstractul lucrării de finalizare a studiilor, ce vor fi publicate pe platforma online publică a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare gestionată de UVT, și validează conținutul acestora;
- apreciază calitatea conținutului elaborat și originalitatea lucrării și face observații și sugestii atât prin intermediul platformei de e-learning, cât și în cadrul întâlnirilor față în față;
- analizează conținutul integral și forma finală a lucrării, întocmind un referat de evaluare în baza variantei finale a lucrării și a *Raportului de similitudine* furnizat de platformă;
- referatul va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și acordul sau dezacordul pentru susținerea lucrării în fața comisiei de examen și va fi încărcat pe platforma stabilită la nivelul facultății;
- în cazul unui referat nefavorabil sau a neprimirii avizului, lucrarea nu poate fi susținută în fața comisiei pentru examen.

Articolul 17.

(1) Comisiile pentru examen și pentru analiza și soluționarea contestațiilor se stabilesc pentru fiecare program de studii universitare, prin hotărârea Consiliului Facultății de Chimie, Biologie, Geografie.

(2) Comisiile pentru examen sunt formate din minimum 3 membri cu drepturi depline, dintre care un președinte, și un secretar al comisiei ce are atribuții numai de administrare a documentelor. Pentru fiecare comisie se vor nominaliza și cel puțin 2 membri supleanți.

(3) Comisiile pentru analiza și soluționarea contestațiilor sunt formate din 3 membri, dintre care un președinte, alții decât membrii comisiei de examen.

(4) Componența comisiilor pentru examen și pentru analiza și soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenului de finalizare a studiilor.

(5) Componența comisiilor de examen și de analiză și soluționare a contestațiilor este propusă de directorul de departament, care o prezintă în ședințele de departament. Ulterior aceasta este avizată de Consiliul departamentului, după care este înaintată spre aprobare Consiliului facultății. Structura comisiilor este compusă din cadre didactice care predau anumite categorii de discipline la programele de studii pentru care se organizează examenul de finalizare și include, pe cât posibil, responsabilul de program de studii.

(6) Componența comisiilor pentru examen și pentru analiza și soluționarea contestațiilor se publică pe site-ul facultății de Chimie, Biologie, Geografie cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării examenelor de finalizare de studii.

(7) Membrii unei comisii pentru examen sau pentru analiza și soluționarea contestațiilor trebuie să dețină titlul științific de doctor și cel puțin gradul didactic de lector, pentru ciclul de studii universitare de masterat, respectiv cel puțin gradul didactic de asistent universitar, pentru ciclul de studii universitare de licență.

(8) Președintele comisiei pentru examen sau pentru analiza și soluționarea contestațiilor va avea funcția didactică de minimum lector, iar secretarul comisiei poate fi asistent universitar sau de cercetare, cu sau fără titlul de doctor, sau student-doctorand.

(9) Membrii comisiei pentru examen, secretarul comisiei și membrii comisiei pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla cu cei examinați sau între ei în relație de soți, afini și rude până la gradul al IV-lea inclusiv.

(10) Conducerea Facultății de Chimie, Biologie, Geografie și comisiile pentru examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

Articolul 18.

(1) Atribuțiile membrilor comisiilor pentru examen sunt:

- analiza și evaluarea lucrărilor de finalizare a studiilor;
- analiza și interpretarea raportului de similitudine;
- elaborarea subiectelor probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate pentru examenul de finalizare a studiilor universitare de licență;
- elaborarea grilei de evaluare pentru proba de prezentare și susținere a lucrării de licență/disertație;
- evaluarea rezolvării probelor de examen, notarea candidaților;
- stabilirea baremelor și criteriilor de notare pentru probele de examen;
- adresarea de întrebări de clarificare asupra lucrărilor de licență/disertație.

(2) Secretarul comisiei are doar atribuții de administrare a documentelor, diseminarea anunțurilor și informațiilor cu caracter organizatoric către candidați.

Articolul 19.

(1) Examenul de finalizare a studiilor universitare de ***licență*** în cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie constă din două probe:

- **Proba 1** de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (5 credite);
- **Proba 2** de prezentare și susținere a lucrării de licență (5 credite).

(2) Proba 1 – de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate constă în:

✓ Un set de subiecte care conțin întrebări aferente disciplinelor fundamentale și de specialitate din planul de învățământ aferent programului de studii.

✓ Proba va fi evaluată cu note de la 10 la 1, pe baza unui barem de corectare care se afișează la avizierul departamentelor după finalizarea probei.

✓ Tematica și bibliografia pe baza cărora se stabilesc subiectele probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se afișează la avizierele departamentelor, respectiv pe site-ul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie și/sau al acestora înainte de începutul fiecărui an universitar.

✓ Subiectele probei scrise se stabilesc în mod aleatoriu din baza de date cu itemi, cu maximum o oră înaintea desfășurării probei scrise.

✓ Comisia de examinare este responsabilă de asigurarea conformității și confidențialității subiectelor probei scrise și a baremului de corectare.

(3) Proba 2 – de prezentare și de susținere a lucrării de licență este probă **orală.** Prezentarea și susținerea lucrării de licență este publică. Participarea studentului la proba 2 a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență este condiționată de promovarea probei 1 a acestuia.

✓ Proba 2 va fi evaluată printr-o notă calculată ca medie aritmetică a mediei notelor acordate de membrii comisiei.

✓ Notele sunt numere întregi de la 10 la 1 sunt date exclusiv de membrii comisiei și vor fi acordate pe baza unei grile de evaluare (Anexele 9, 10 și 11).

✓ Pentru promovarea probei orale candidatul trebuie să primească de la fiecare membru al comisiei cel puțin nota 5,00.

✓ În cazul în care doar un singur membru al comisiei de licență a acordat o notă mai mică decât 5,00, acesta trebuie să justifice printr-un proces verbal motivele acordării notei respective.

✓ Deliberarea comisiilor de examen cu privire la stabilirea notei nu este publică.

✓ Procesul verbal privind rezultatele obținute la susținerea lucrării de licență se va depune la președintele comisiei de licență la finalizarea probei orale.

(4) Cele două probe se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei pentru examen și a examinatului.

(5) Notele acordate de membrii comisiei pentru examen pentru fiecare dintre probe sunt numere întregi de la 1 la 10.

(6) Media unei probe, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de către membrii comisiei pentru examen, se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(7) Nota/Media de promovare pentru fiecare probă a examenului de finalizare a studiilor universitare trebuie să fie cel puțin 5,00.

(8) Media finală a examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, ca medie aritmetică a celor două probe.

(9) Media de promovare a examenului de finalizare a studiilor universitare trebuie să fie cel puțin 6,00.

(10) Media Probei 1 se calculează în conformitate cu baremele de corectare afișate după finalizarea probei.

(11) În cazul în care un candidat promovează într-o sesiune a unui examen de finalizare a studiilor universitare de licență proba 1, aceasta se recunoaște ca fiind promovată și în alte sesiuni ale examenului de finalizare a studiilor din același an universitar.

(12) Tematica și bibliografia aferente probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se publică pe site-ul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie înainte de începutul fiecărui an universitar.

Articolul 20.

(1) Examenul de ***disertație*** în cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație (10 credite).

(2) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei pentru examen și a examinatului.

(3) Notele acordate de membrii comisiei sunt numere întregi de la 1 la 10.

- Notele vor fi acordate pe baza unei grile de evaluare (Anexele 9, 10 și 11).
- Proba va fi evaluată printr-o notă calculată ca medie aritmetică a mediei notelor acordate de membrii comisiei.
- În cazul în care doar un singur membru al comisiei a acordat o nota mai mică decât 5.00, acesta trebuie să justifice printr-un proces verbal motivele acordării notei respective.
- Procesul verbal se va depune la președintele comisiei de disertație la finalizarea probei orale.

(4) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

(5) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei pentru examen.

Articolul 21.

(1) Deliberarea comisiilor pentru examen cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de finalizare a studiilor nu este publică.

(2) Modalitatea de luare a deciziilor în cadrul comisiilor pentru examen este următoarea: prin consens, la propunerea președintelui comisiei, iar dacă nu se ajunge la consens, deciziile vor fi luate prin vot deschis.

Articolul 22. În cazul lucrărilor de finalizare de studii aferente finalizării programelor de studii în limbă străină sau în cazul lucrărilor elaborate în co-tutelă, redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se realizează în limba respectivă.

Articolul 23. Data examenului, termenul limită de încărcare a variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor, data afișării rezultatelor, perioada de depunere a contestațiilor și de analiză și soluționare a acestora, condițiile de înscriere, conținutul etc. se vor afișa pe site-ul facultății de Chimie, Biologie, Geografie, cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării examenelor de finalizare a studiilor.

Articolul 24.

(1) Rezultatele examenelor se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii probei, la avizierul facultății și pe pagina web a facultății și/sau universității, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

(2) Eventualele contestații privind rezultatul examenului de finalizare a studiilor universitare se depun online, prin e-mail, la adresa secretariat.cbg@e-uvt.ro, în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la data încheierii perioadei de depunere a contestațiilor, de către comisia pentru analiza și soluționarea contestațiilor de la nivelul facultății. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul facultății, iar deciziile comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor sunt definitive.

(3) Rezultatele obținute la probele orale, probele de aptitudini sportive sau probele artistice nu pot fi contestate.

(4) Rectorul UVT poate anula, cu aprobarea Senatului UVT, rezultatul unui examen de finalizare a studiilor universitare atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase.

Articolul 25. În cazul neprezentării la examenul de finalizare a studiilor universitare sau în cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor universitare în anul absolvirii, în sesiunile programate, studentul poate să susțină probele într-o sesiune ulterioară, cu achitarea taxei aferente, stabilită anual prin Hotărâre a Senatului UVT.

Articolul 26.

(1) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor universitare se eliberează gratuit de către Universitatea de Vest din Timișoara în termen de cel mult 12 luni de la data promovării examenului.

(2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, gratuit, la cerere, adeverințe privind finalizarea studiilor, eliberate prin intermediul InfoCentrului studențesc.

Articolul 27. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor universitare în sesiunile programate în acord cu structura anului universitar, prin depunerea unei cereri la InfoCentrul studențesc cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării examenelor de finalizare a studiilor.

Articolul 28. Conform punctului 2.5 din **Ghidul de conduită pentru studenții UVT privind utilizarea Instrumentelor de Inteligență Artificială generativă (IIAgen) în procesul educațional**, anexă la **Regulamentul privind utilizarea inteligenței artificiale generative în procesul educațional la UVT**, aprobat prin Hotărârea Senatului UVT nr. 49 din data de 22.01.2026, utilizarea IIAgen în redactarea lucrărilor de finalizare de studii ***este permisă exclusiv în următoarele situații***:

- sprijin în revizuirea literaturii, prin rezumarea principalelor rezultate ale cercetărilor și identificarea stadiului actual al cunoașterii în domeniul lucrării (state of the art);
- organizarea ideilor de cercetare și structurarea secțiunilor lucrării;
- îmbunătățirea gramaticii, a clarității și a coerenței generale a textului;
- utilizarea IIAgen ca obiect de studiu în cadrul lucrării, cu menționarea explicită a acestui aspect în metodologia cercetării și respectarea standardelor etice și de citare.

Alte utilizări ale IIAgen în redactarea lucrărilor de finalizare de studii nu sunt permise.

Este strict interzisă utilizarea IIAgen în următoarele situații:

- prezentarea conținutului generat cu ajutorul IIAgen drept contribuție personală;
- preluarea necritică a surselor generate cu ajutorul IIAgen, fără verificare și validare academică;
- utilizarea IIAgen pentru a fabrica date sau a manipula rezultatele cercetării;

- generarea integrală sau parțială a lucrării de către IIAgen, fără implicarea critică și
- substanțială a autorului.

Orice abatere de la aceste reguli poate constitui o încălcare a normelor de etică academică și poate atrage sancțiuni conform regulamentelor universitare.

CAPITOL III
Dispoziții finale și tranzitorii

Articolul 29.

(1) Sesiunile examenelor de finalizare a studiilor universitare se organizează anual în perioadele stabilite prin Structura anului universitar aprobată prin Hotărârea Senatului UVT.

(2) Examenele de finalizare a studiilor universitare se pot organiza în 3 sesiuni, în perioadele stabilite de Senatul UVT prin Structura anului universitar, dintre care două sesiuni în anul universitar curent și, cu aprobarea Consiliului facultății și avizul Consiliului departamentului, în măsura în care există solicitări din partea absolvenților, o sesiune în luna februarie a anului universitar următor.

Articolul 30.

(1) Studenții UVT au dreptul de a se prezenta gratuit la cele două sesiuni ale examenelor de finalizare a studiilor universitare din anul universitar în care au absolvit.

(2) Studenții Facultății de Chimie, Biologie, Geografie care au participat la programe de mobilități academice Erasmus^{+} sau la alte tipuri de mobilități instituționalizate în semestrul al II-lea al anului universitar și au dobândit calitatea de absolvent după data susținerii examenului de finalizare a studiilor al promoției lor, se pot prezenta la două sesiuni de examinare fără a plăti taxa aferentă.

Articolul 31.

(1) Prezentul regulament la nivelul facultății este în acord cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatului UVT, și a fost aprobat în Consiliul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie din data de **15.09.2026**.

(2) Prezentul regulament se poate modifica doar înainte de începutul anului universitar (cel târziu în luna septembrie pentru promoția ce va susține examenul de finalizare a studiilor universitare la finalul anului universitar ce urmează să înceapă), cu excepția situațiilor în care modificările sunt generate de schimbări legislative la nivel național.

LISTA ANEXELOR

Anexa 1. Machetă copertă și pagină de titlu.

Anexa 2.1. Structura generală a lucrării de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și modalitatea de tehnoredactare a acesteia la domeniul de studii Chimie.

Anexa 2.2. Structura generală a lucrării de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și modalitatea de tehnoredactare a acesteia la domeniul de studii Biologie.

Anexa 2.3. Structura generală a lucrării de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și modalitatea de tehnoredactare a acesteia la domeniul de studii Geografie.

Anexa 2.4. Structura generală a lucrării de finalizare a studiilor universitare de licență la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și modalitatea de tehnoredactare a acesteia la domeniul de studii Științe aplicate.

Anexa 3. Formatul centralizatorului cu notele la probele examenului de finalizare a studiilor universitare.

Anexa 4. Tabel nominal cu notele finale la examenul de disertație.

Anexa 5. Formularul procesului verbal de la susținerea lucrării de finalizare a studiilor universitare.

Anexa 6. Referat de apreciere a lucrărilor de licență /disertație - Departamentul de Biologie.

Anexa 7. Referat de apreciere a lucrărilor de licență /disertație - Departamentul de Chimie.

Anexa 8. Referat de apreciere a lucrărilor de licență /disertație - Departamentul de Geografie.

Anexa 9. Grila pentru evaluarea lucrărilor de licență /disertație – Departamentul de Biologie.

Anexa 10. Grila pentru evaluarea lucrărilor de licență /disertație - Departamentul de Chimie.

Anexa 11. Grila pentru evaluarea lucrărilor de licență /disertație - Departamentul de Geografie.

Anexa 1

Sigla facultății

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

FACULTATEA DE CHIMIE, BIOLOGIE, GEOGRAFIE

PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ/MASTERAT: *(se optează pentru licență sau masterat, după caz, și se menționează denumirea programului de studii)*

(TNR, 16, majuscule, Bold, centrat)

LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

(se optează pentru licență sau disertație, după caz)

(TNR, 24, majuscule, Bold, centrat)

COORDONATOR:

Gradul didactic, prenume, nume

(TNR, 14)

ABSOLVENT:

Prenume, nume

(TNR, 14)

TIMIȘOARA

Anul 20…..

(TNR, 12, centrat)

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

FACULTATEA DE CHIMIE, BIOLOGIE, GEOGRAFIE

PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ/MASTERAT: *(se optează pentru licență sau masterat, după caz, și se menționează denumirea programului)*

(TNR, 16, majuscule, Bold, centrat)

TITLUL LUCRĂRII

(TNR, 24, majuscule, Bold, centrat)

COORDONATOR:

Gradul didactic, prenume, nume

(TNR, 14)

ABSOLVENT:

Prenume, nume

(TNR, 14)

TIMIȘOARA

Anul 20….

(TNR, 12, centrat)

Anexa 2.1

Structura generală a lucrării de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și modalitatea de tehnoredactare a acesteia la domeniul de studii CHIMIE

Părţi componente, dimensiune, structură:

Lucrarea de licență va avea minimum 20 pagini (excluzând bibliografie, cuprins, anexe, pagini de gardă etc).

Lucrarea de disertație poate fi și sub forma unui articol științific de minimum 20 pagini.

Părţi componente:

- **Copertă** (conform modelului tip);
- **Foaie de titlu** (conform modelului tip);
- **Cuprins**;
- **Cuvânt înainte** (aspectele subiective ale alegerii temei, mulţumiri) – optional;
- **Introducere** (importanţa ştiinţifică a studierii subiectului, scopul și obiectivele studiului, stadiul actual al cunoașterii);
- **Metodologie/metodologia cercetării** - prezentarea conceptelor, noțiunilor, clasificării și metodelor de cercetare folosite pentru a verifica valabilitatea ipotezelor și pentru a atinge obiectivele stabilite (metodele vor fi prezentate aplicat, în funcție de specificul temei);
- **Analiza propriu-zisă: rezultate și discuții (limitele studiului)**;
- **Concluzii și propuneri (cele mai importante observații rezultate din studiul întreprins)**;
- **Bibliografie**;
- **Anexe** (dacă este cazul).

NOTĂ IMPORTANTĂ:

Stuctura este recomandată și poate fi adaptată în funcție de tema de studiu în acord cu recomandările cadrului didactic coordonator

Reguli de tehnoredactare:

- Margini de 2.5 cu excepţia *left* (3 cm);
- Times New Roman de 12, la 1.5, justify (fără alte spații libere: Before 0; After 0);
- Textul aliniat atât la stânga, cât și la dreapta;
- Poziţionarea figurilor şi a fotografiilor în text se face:
  - centrat (în cazul unei singure figuri, de dimensiuni mari – fig. 1);
  - alăturat (în cazul a două sau mai multe figuri de dimensiuni reduse – foto 1, foto 2);
  - integrat în text, dacă figura este de dimensiuni reduse (fig. 2).

Descrierea figurilor/fotografiilor se face sub imagine, centrat (în raport cu figura), cu Times New Roman de 10, la 1 rând; se poate trece trimiterea bibliografică între paranteze patrate.

Times New Roman de 10, la 1 rând.



Fig.1. Titlul figurii titlul figurii [xx]



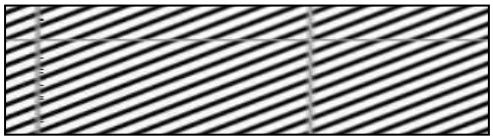
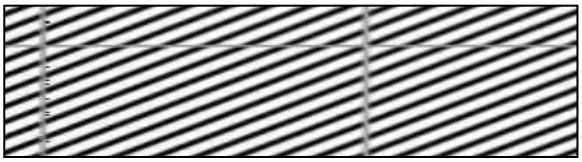


Foto.1. Titlul figurii [xx]

Foto.2. Titlul figurii [xx]

Text text text text text text text text
text text text Text text text text text
text text text text text text Text text
text text text text text text text text
text Text text text text text text text



La tabele, descrierea (titlul) se face deasupra tabelului, centrat.

Poziționarea tabelelor se face la fel ca în cazul figurilor, în funcție de dimensiunea lor (centrat, alăturat).

Tabelul 1. Titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului[xx]

Tabelul 2. Titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului [xx]

- Toate figurile, fotografiile și tabelele sunt cu trimitere din text şi au border de 1.
- Trimiterea din text se face astfel: (fig. 1) sau (vezi fig. 1), (foto 1) sau (vezi foto 1), (tabelul 1) sau (vezi tabelul 1); precizarea „vezi” se face atunci când figura sau tabelul se află pe altă pagină decât cea din care s-a făcut trimiterea.
- **Citările** se fac direct în text, după modelul: [xx] (cu cifre crescatoare);
- Numerotarea paginilor se face în dreapta, sus sau jos, începând cu 3;

- Opţional antet.

Bibliografia (Times New Roman 11) se ordonează în ordinea apariției în text:

Articol:

[1] Sanyal V, Raja CR. Structural and antibacterial activity of hydroxyapatite and fluorohydroxyapatite co-substituted with zirconium–cerium ions. ***Appl. Phys. A Mater. Sci. Process***. 2016; 122: 132.

Carte:

[2] Blenkinsopp A, Paxton P. Symptoms in the pharmacy: a guide to the management of common illness. 3rd ed. Oxford: Blackwell Science; 1998.

Capitol carte:

[3] Wyllie AH, Kerr JFR, Currie AR. Cell death: the significance of apoptosis. In: Bourne GH, Danielli JF, Jeon KW, editors. International review of cytology. London: Academic; 1980. pp. 251–306.

Document online:

[4] Doe J. Title of subordinate document. In: The dictionary of substances and their effects. Royal Society of Chemistry. 1999. http://www.rsc.org/dose/title of subordinate document. Accessed 15 Jan 1999.

Anexa 2.2

Structura generală a lucrării de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și modalitatea de tehnoredactare a acesteia la domeniul de studii BIOLOGIE

<u>Părți componente, dimensiune, structură:</u>

Lucrarea de licență/disertație pentru programele de studii aferente Departamentului Biologie, trebuie să respecte cerințele enunțate mai jos.

Numărul minim de pagini este 20. Se numerotează paginile începând cu introducerea și până la referințe bibliografice inclusiv. Coperta internă va avea menționat titlul lucrării, conform modelului specificat în Regulamentul UVT/FCBG (Anexa 1). Cel puțin o jumătate din conținut trebuie să fie reprezentat de contribuția personală a candidatului.

1) Setările paginii:

- Dimensiune: A4
- Top: 2.5 cm, Bottom: 2.5 cm
- Left: 2.5 cm, Right: 2.5 cm
- Header: 2 cm, Footer: 2 cm

2) Lucrarea se tehnoredactează folosind caractere Times New Roman 12 pt., cu spațiere la 1 rând și cu alinierea textului atât la stânga, cât și la dreapta (justify).

3) Cuprinsul lucrării apare la început, după pagina de titlu.

4) Lucrarea conține:

- INTRODUCERE, în care este redat stadiul actual al cunoașterii în domeniul abordat, capitolul se finalizează cu scopul și obiectivele (sau ipotezele) cercetării;
- MATERIALE ȘI METODE, unde sunt descrise pe larg materialele utilizate, zona de studiu (dacă este cazul), precum și procedeele și metodele din studiu;
- REZULTATE ȘI DISCUȚII, în care sunt prezentate și discutate rezultatele obținute;
- CONCLUZII;
- REFERINȚE BIBLIOGRAFICE;
- ANEXE (dacă este necesar acest lucru).

5) Citarea în text se realizează astfel:

a. Pentru lucrare cu un singur autor: (Nume, an)

Exemplu: (Ekin, 2019)

b. Pentru lucrare cu doi autori: (Nume 1 & Nume 2, an)

Exemplu: (Feledyn-Szewczyk & Jończyk, 2017)

c. Pentru lucrare cu mai mulți autori (Nume 1 et al., an)

Exemplu: (Kraska et al., 2009)

d. În cazurile în care sunt citate mai multe surse, acestea se ordonează cronologic

Exemplu:

(Kraska et al., 2009; Feledyn-Szewczyk & Jończyk, 2017; Ekin, 2019, 2020)

e. În cazurile în care sunt citate mai multe lucrări ale aceluiași (acelorași) autor(i) publicate în același an, se folosesc litere (a, b, c... n) pentru deosebirea lucrărilor.

Exemplu: Jansson (1986a, b, c).

La referințe bibliografice sunt listate astfel:

Jansson A. 1986a. Titlu lucrarea a...

Jansson A. 1986b. Titlu lucrarea b...

Jansson A. 1986c. Titlu lucrarea c...

f. Citarea surselor de pe internet (a site-urilor consultate):

Citarea în text se face astfel: (Link 1), (Link 2), etc

6) Referințele bibliografice sunt citate alfabetic și complet (lista autorilor trebuie să fie completă). Numele jurnalelor nu se abreviază, iar titlurile lucrărilor și numele revistelor trebuie să fie cele originale, excepție făcând cele scrise în alte alfabete (ex. chirilic, grecesc sau arab) unde se pot oferi traduceri în paranteze drepte [ ]. Lista de referințe bibliografice se întocmește în **APA, ediția a 7-a (APA 7)** astfel:

a. Pentru articole din jurnale științifice printate sau online

Exemplu:

Popescu, I., & Ionescu, M. (2023). The role of social support in academic achievement. *Journal of Educational Psychology, 15*(2), 125–140. https://doi.org/10.xxxx/xxxxx

b. Pentru cărți

Exemplu:

Seligman, M. E. P. (2018). *The hope circuit*. Oxford University Press.

c. Pentru capitole în cărți științifice

Exemplu:

Ionescu, M. (2022). Emotional regulation in adolescence. În A. Popescu & C. Dumitru (Eds.), *Contemporary perspectives on developmental psychology* (pp. 75–96). Routledge.

d. Citarea la bibliografie a surselor de pe internet (a site-urilor consultate): se va face la finalul referițelor bibliografice, astfel:

Link 1: http://..... (accesat la data de z/l/a)

7) Figurile şi tabelele se inserează în text, în spaţiul conform setărilor paginii (vezi punctul 1).

TABELUL 1. (CAPS LOCK, TNR 10, BOLD), titlul tabelului (TNR 10)

FIGURA 1. (CAPS LOCK, TNR 10, BOLD), titlul figurii (TNR 10)

Între tabele, figuri şi titlurile lor nu se lasă spaţiu, iar titlurile acestora se scriu deasupra (la tabele) şi dedesubt (la figuri).

Toate figurile, tabelele și anexele se citează în text, trimiterea din text se face astfel: (Figura 1) sau (vezi Figura 1), (Tabelul 1) sau (vezi Tabelul 1); precizarea „vezi" se face atunci când figura sau tabelul se află pe altă pagină decât cea din care s-a făcut trimiterea.

În situația în care într-o frază se face referire la mai multe figuri sau tabele, se va proceda astfel: (Figurile 1, 3) pentru situațiile în care se face referire la anumite figuri sau (Figurile 1–4) pentru situațiile în care se face trimitere la toate figurile de la 1 la 4 (exemplu).

În situația în care într-o frază se face referire la o anumită figură dintr-o planșă, se va utiliza următorul model de citare: (Figura 1A) sau (Figura 1A–B).

Trimiterile către figuri și tabele se pot integra și direct în text, fără a utiliza paranteze. De exemplu: Figura 1 ilustrează caracterul discriminant dintre speciile A și B.

Alte precizări:

- Anexele lucrărilor vor fi numerotate, vor avea titlu și vor fi citate în text după modelul (Anexa 1), (Anexele 1, 2) sau (Anexele 2–6).
- Pentru scrierea formulelor chimice se va utiliza un program specializat.
- Scrierea ecuațiilor matematice se va realiza utilizând funcția Insert Equation din Microsoft Word.
- Se vor respecta normele internaționale de nomenclatură: ICZN pentru animale, ICN pentru plante, fungi și alge. În toate cazurile, numele științific se scrie obligatoriu cu caractere *italice*, *numele generic* cu inițială mare, *epitetul specific* cu inițială mică, iar autorul și anul se adaugă conform codului relevant. În special în lucrările care conțin liste de specii (floristice, faunistice), de sistematică sau taxonomie, se va menționa cel puțin o dată numele complet al speciei (*Genus species* Autor an) cu respectarea ICZN sau ICN, după caz.

Anexa 2.3

Structura generală a lucrării de finalizare a studiilor universitare de licență/master la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și modalitatea de tehnoredactare a acesteia la domeniul de studii GEOGRAFIE

Lucrarea de licență în format de tip articol științific sau studiu geografic clasic va avea între minimum 20 pagini (articol științific) și 60 pagini (studiu clasic) (excluzând bibliografie, cuprins, anexe, pagini de gardă etc).

Părţi componente:

- **Copertă** (conform modelului tip);
- **Foaie de titlu** (conform modelului tip);
- **Cuprins;**
- **Cuvânt înainte** (aspectele subiective ale alegerii temei, mulţumiri) – opțional;
- **Introducere** (importanţa științifică a studierii subiectului, scopul și obiectivele studiului;
- **Istoricul cercetărilor (state of the art)** lucrări despre zonă, oras etc dar și în străinătate (eventual);
- **Arealul de studiu;**
- **Metodologie/metodologia cercetării - prezentarea conceptelor, noțiunilor, clasificării și metodelor de cercetare folosite pentru a verifica valabilitatea ipotezelor și pentru a atinge obiectivele stabilite (metodele vor fi prezentate aplicat, în funcție de specificul temei);**
- **Analiza propriu-zisă: rezultate și discuții (limitele studiului);**
- **Concluzii și propuneri (cele mai importante observații rezultate din studiul întreprins);**
- **Bibliografie;**
- **Anexe** (dacă este cazul).

NOTĂ IMPORTANTĂ:

Structura este recomandată și poate fi adaptată în funcție de tema de studiu în acord cu recomandările cadrului didactic coordonator.

Reguli de tehnoredactare:

- Margini de 2.5 cu excepţia *left* (3 cm);
- Times New Roman de 12, la 1,5, justify (fără alte spații libere: Before 0; After 0);
- Textul aliniat atât la stânga, cât și la dreapta;
- Poziţionarea figurilor şi a fotografiilor în text se face:

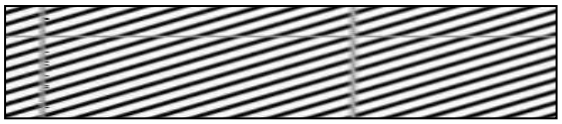
- centrat (în cazul unei singure figuri, de dimensiuni mari – fig. 1);
- alăturat (în cazul a două sau mai multe figuri de dimensiuni reduse – foto 1, foto 2);

Descrierea figurilor/fotografiilor se face sub imagine, centrat (în raport cu figura), cu Times New Roman de 10, la 1 rând; sursa sau autorul se menționează între paranteze.

Times New Roman de 10, la 1 rând, *italic*, nu uita anul!.



Fig. 1. Titlul figurii titlul figurii (*după Popescu, 1997, cu modificări*)



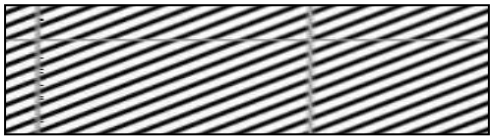
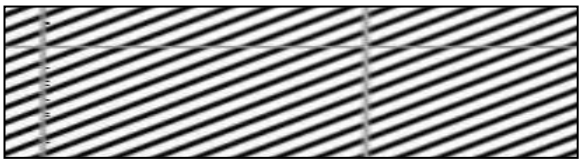


Foto. 1. Titlul figurii (*Popescu, 2010*)

Foto. 2. Titlul figurii (*Popescu, 2010*)



Text text text text text text text text text text text Text text text text text text text text text text text text text Text text text text text text text text text text text text text text text text text text Text text text text text text text text

La tabele, descrierea (titlul) se face deasupra tabelului, centrat.

Poziționarea tabelelor se face la fel ca în cazul figurilor, în funcție de dimensiunea lor (centrat, alăturat).

Tabelul 1. Titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului

Tabelul 2. Titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului

- Toate figurile, fotografiile și tabelele sunt cu trimitere din text şi au border de 1.
- Trimiterea din text se face astfel: (fig. 1) sau (vezi fig. 1), (foto 1) sau (vezi foto 1), (tabelul 1) sau (vezi tabelul 1); precizarea „vezi" se face atunci când figura sau tabelul se află pe altă pagină decât cea din care s-a făcut trimiterea.
- **Citările** se fac direct în text, după modelul: (Popescu, 1997) sau (Ionescu și Georgescu, 2013, p. 14-15)

Obs.: Citarea sursei, cu precizarea paginii, se face obligatoriu atunci când se preia un fragment de text integral dintr-o sursă (iar textul preluat îl pui între ghilimele în lucrarea ta). Exemplu: (Popescu, 1997, p.52).

- Se pot face note de subsol în josul paginii[1].
- Numerotarea paginilor se face în dreapta, sus sau jos, începând cu 3;
- Opţional antet.

Bibliografia (Times New Roman 11) se ordonează alfabetic, după primul autor (pt. cărţi şi articole), urmată de webografie, alfabetic, cu data accesării, ca în exemplele de mai jos: Borcescu, J., Angel, D., (2010), *Global și local în analiza geografică*, Editura Humanitas, București, 198p. Popescu, M., (2002), *Modificări globale ale mediului*, Ed. Brumar, Timișoara, 225 p.
Rodescu, M., (2013) – Organizarea spațiului geografic, *Geographica*, **3**: 3-9. www.insse.ro – accesat în 27.04.2010

Imprimarea se face pe o singură parte a foii (opțional, se poate face și pe ambele părți ale foii).

Alte precizări cu privire la etica ştiinţifică:

- Documentarea fiecărui capitol (subcapitol) trebuie să fie complexă, nu dintr-o singură sursă, ci din mai multe. Se vor folosi mai ales rezultatele cercetărilor şi observaţiilor proprii de teren.
- Pe lângă aspecte teoretice, fiecare capitol/subcapitol tebuie să cuprindă mai ales elemente concrete, la obiect, rezultate din observaţiile şi investigațiile personale.
- În proceul de evaluare a lucrărilor se vor avea în vedere aspectele spațiale.
- În lucrare trebuie să fie incluse hărţi, scheme logice, suporturi cartografice, planuri, alte reprezentări spaţiale, pentru că acestea contribuie la accentuarea caracterului geografic al lucrării, numărul minim de materiale **grafice** și cartografice **originale** ca şi concept fiind de 3.
- Pentru lucrările de geografie umană (şi nu numai), PUZ–urile, PUG–urile, alte materiale din portofoliile instituțiilor publice sunt materiale orientative, adesea făcute de ne-geografi. Sugerăm să fie consultate, dar nu copiate, iar interpretarea să fie făcută din perspectivă proprie.

<u>Lucrarea trebuie ORDONATĂ LOGIC şi structurată pe capitole, astfel (propunere orientativă):</u>

Cap I. TITLUL CU MAJUSCULE, 16 Bold, centrat

Subcapitole:

1.1. Titlul cu litere mici, Bold (14)

Sub-subcapitole:

1.1.1. Titlul cu litere mici, fără Bold (14)

Alte subtitluri:

a), b), c) Titlul cu litere mici, Bold (12)

Notă: Fiecare capitol începe pe o pagină nouă (nu și subcapitolele, care se succed în continuarea textului lucrării).

Anexa 2.4

Structura generală a lucrării de finalizare a studiilor universitare de licență la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și modalitatea de tehnoredactare a acesteia la domeniul de studii ȘTIINȚE APLICATE

Părţi componente, dimensiune, structură:

Lucrarea de licență va avea minimum 20 de pagini (excluzând bibliografie, cuprins, anexe, pagini de gardă etc).

Părţi componente:

- **Copertă** (conform modelului tip);
- **Foaie de titlu** (conform modelului tip);
- **Cuprins**;
- **Cuvânt înainte** (aspectele subiective ale alegerii temei, mulțumiri) – opțional;
- **Introducere** (importanța științifică a studierii subiectului, scopul și obiectivele studiului, stadiul actual al cunoașterii);
- **Metodologie/metodologia cercetării** - prezentarea conceptelor, noțiunilor, clasificării și metodelor de cercetare folosite pentru a verifica valabilitatea ipotezelor și pentru a atinge obiectivele stabilite (metodele vor fi prezentate aplicat, în funcție de specificul temei);
- **Analiza propriu-zisă: rezultate și discuții (limitele studiului)**;
- **Concluzii și propuneri (cele mai importante observații rezultate din studiul întreprins)**;
- **Bibliografie**;
- **Anexe** (dacă este cazul).

NOTĂ IMPORTANTĂ:

Stuctura este recomandată și poate fi adaptată în funcție de tema de studiu în acord cu recomandările cadrului didactic coordonator

Reguli de tehnoredactare:

- Margini de 2.5 cu excepţia *left* (3 cm);
- Times New Roman de 12, la 1.5, justify (fără alte spații libere: Before 0; After 0);
- Textul aliniat atât la stânga, cât și la dreapta;
- Poziţionarea figurilor şi a fotografiilorîn text se face:
  - centrat (în cazul unei singure figuri, de dimensiuni mari – fig. 1);

- alăturat (în cazul a două sau mai multe figuri de dimensiuni reduse – foto 1, foto 2);

Descrierea figurilor/fotografiilor se face sub imagine, centrat (în raport cu figura), cu Times New Roman de 10, la 1 rând; se poate trece trimiterea bibliografică între paranteze patrate.

Times New Roman de 10, la 1 rând.

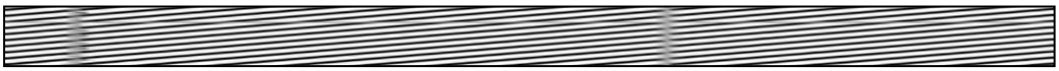


Fig.1. Titlul figurii titlul figurii [xx]



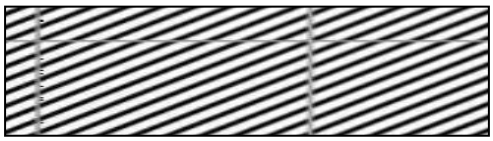
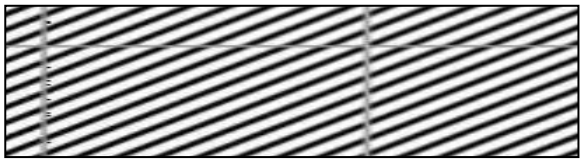


Foto.1. Titlul figurii [xx]

Foto.2. Titlul figurii [xx]

Text text text text text text text text text text text
Text text text text text text text text text text text
Text text text text text text text text text text text
Text text text text text text text text text text text
Text

Fig. 2. Titlul figurii titlul [xx]



La tabele, descrierea (titlul) se face deasupra tabelului, centrat.

Poziționarea tabelelor se face la fel ca în cazul figurilor, în funcție de dimensiunea lor (centrat, alăturat).

Tabelul 1. Titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului[xx]

Tabelul 2. Titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului titlul tabelului [xx]

- Toate figurile, fotografiile și tabelele sunt cu trimitere din text şi au border de 1.
- Trimiterea din text se face astfel: (fig. 1) sau (vezi fig. 1), (foto 1) sau (vezi foto 1), (tabelul 1) sau (vezi tabelul 1); precizarea „vezi” se face atunci când figura sau tabelul se află pe altă pagină decât cea din care s-a făcut trimiterea.

- **Citările** se fac direct în text, după modelul: [xx] (cu cifre crescatoare);
- Numerotarea paginilor se face în dreapta, sus sau jos, începând cu 3;
- Opţional antet.

Bibliografia (Times New Roman 11) se ordonează în ordinea aparitiei în text

Articol:

[1] Sanyal V, Raja CR. Structural and antibacterial activity of hydroxyapatite and fluorohydroxyapatite co-substituted with zirconium–cerium ions. ***Appl. Phys. A Mater. Sci. Process***. 2016; 122: 132.

Carte:

[2] Blenkinsopp A, Paxton P. Symptoms in the pharmacy: a guide to the management of common illness. 3rd ed. Oxford: Blackwell Science; 1998.

Capitol carte:

[3] Wyllie AH, Kerr JFR, Currie AR. Cell death: the significance of apoptosis. In: Bourne GH, Danielli JF, Jeon KW, editors. International review of cytology. London: Academic; 1980. pp. 251–306.

Document online:

[4] Doe J. Title of subordinate document. In: The dictionary of substances and their effects. Royal Society of Chemistry. 1999. http://www.rsc.org/dose/title of subordinate document. Accessed 15 Jan 1999.

Anexa 3

Formatul centralizatorului cu notele la probele examenului de finalizare a studiilor universitare

Tabel nominal cu notele finale la examenul de licență

Sesiunea:

Domeniul:

Specializarea:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nr. matricol	Nota la proba scrisă	Nota la proba orală	Nota finală la examenul de licență	Observații

Timișoara, la .....

Comisia examenului de licență:
Președinte: (numele, prenumele, semnătura)
Membrii: (numele, prenumele, semnătura)

Anexa 4

Tabel nominal cu notele finale la examenul de disertație

Sesiunea:

Domeniul:

Specializarea:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nr. matricol	Nota la proba scrisă	Nota la proba orală	Nota finală la examenul de diserație	Observații

Timișoara, la .....

Comisia examenului de disertație:
Președinte: (numele, prenumele, semnătura)
Membrii: (numele, prenumele, semnătura)

Anexa 5

Formularul procesului verbal de la susținerea lucrării de finalizare a studiilor universitare

PROCES VERBAL NR. …….
din data de …… privind rezultatele obținute **la susținerea lucrării de licență/disertație**

CANDIDATUL:

Specializarea:

Tema lucrării de licență/disertație:

Coordonatorul lucrării de licență/disertație:

Președintele comisiei de licență/ disertație:
Membrii:
Secretar:

Prezentarea și susținerea lucrării de licență:
(1) Data susținerii:
(2) Candidatului i-au fost adresate următoarele întrebări:

1.....
2.....
3.....
4.....
5.....

Nota obținută la susțin rea lucrării de licență/ disertație ……. nr. credite:……
Media generală a anilor de studii:

Președintele comisie, Membrii comisiei, Secretarul comisiei,

Universitatea de Vest din Timișoara
Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie
Nr. matricol:

Sesiunea:
Promoția:

Anexa 6

Referat de apreciere a lucrărilor de licență/disertație – DEPARTAMENT DE BIOLOGIE

Asupra **lucrării de licență** a studentei/ului		**NUME Prenume**	
Specializarea		Promoția	
Titlu lucrării			

CARACTERIZAREA LUCRĂRII	**DA**	**NU**
1) Lucrarea este redactată cu rigurozitate științifică iar limbajul este corect și clar		
2) Ecuațiile și formulele din text sunt scrise corect		
3) Figurile și tabelele sunt semnificative		
4) Lucrarea conține o partea experimentală:		
6) Lucrarea conține o prelucrare teoretică:		
7) Partea teoretică a lucrării a fost publicată (sau a fost acceptată pentru publicare) sub formă de articol de review sau monografie		
8) Partea experimentală a lucrării a fost publicată (sau a fost acceptată pentru publicare) sub formă de articol primar într-o revistă de specialitate		
9) Lucrarea a fost redactată respectând legile naționale și internaționale privind dreptul de autor (copyright)		
10) Lucrarea poate fi susținută la examenul de licență /disertație		
EVALUAREA LUCĂRII		**NOTA**
Punerea în context a problemei studiate. Se va avea în vedere capitolul „*Introducere*”: coerența informațiilor, respectarea modalităților de citare.		
Metodele de lucru. Capitolul „*Materiale și Metode*”: respectarea criteriului de repetabilitate a metodelor folosite, descrierea clară și completă, aprecierea gradului de noutate.		
Rezultate. Se va avea în vedere prezentarea rezultatelor într-o formă accesibilă, relevanța acestora în contextul problemei studiate.		
Interpretarea rezultatelor. Aprecierea ipotezelor, concluziilor ca fiind valide și susținute de datele prezentate în lucrare.		
Bibliografie și tehnoredactare. Se va urmări respectarea drepturilor de autor (citări, sursă imagini, etc), precum și respectarea cerințelor pentru tehnoredactarea unei lucrări de licență, conform regulamentului în vigoare.		
Nota finală propusă de coordonator		

Alte observații:_____

Timișoara,
Data

Conducător științific:
NUME Prenume, semnătură

Anexa 7

Referat de apreciere a lucrărilor de licență/disertație – DEPARTAMENT DE CHIMIE

Asupra **lucrării de licență** a studentei/ului		**NUME Prenume**	
Specializarea		Promoția	
Titlu lucrării			

CARACTERIZAREA LUCRĂRII	**DA**	**NU**
1) Lucrarea este redactată cu rigurozitate științifică iar limbajul este corect și clar		
2) Ecuațiile și formulele din text sunt scrise corect		
3) Figurile și tabelele sunt semnificative		
4) Lucrarea conține o partea experimentală:		
6) Lucrarea conține o prelucrare teoretică:		
7) Partea teoretică a lucrării a fost publicată (sau a fost acceptată pentru publicare) sub formă de articol de review sau monografie		
8) Partea experimentală a lucrării a fost publicată (sau a fost acceptată pentru publicare) sub formă de articol primar într-o revistă de specialitate		
9) Lucrarea a fost redactată respectând legile naționale și internaționale privind dreptul de autor (copyright)		
10) Lucrarea poate fi susținută la examenul de licență /disertație		
EVALUARE LUCRARE		**NOTA**
Punerea în context a problemei studiate. Se va avea în vedere capitolul „Introducere”: coerența informațiilor, respectarea modalităților de citare.		
Metodele de lucru. Capitolul „Materiale și Metode”: respectarea criteriului de repetabilitate a metodelor folosite, aprecierea gradului de noutate.		
Rezultate. Se va avea în vedere prezentarea rezultatelor într-o formă accesibilă, relevanța acestora în contextul problemei studiate.		
Interpretarea rezultatelor. Aprecierea ipotezelor, concluziilor ca fiind valide și susținute de datele prezentate în lucrare.		
Bibliografie și tehnoredactare. Se va urmări respectarea drepturilor de autor (citări, sursă imagini, etc), precum și respectarea cerințelor pentru tehnoredactarea unei lucrări de licență, conform Metodologiei în vigoare.		
Nota finală propusă de coordonator		

Alte observații:_____

Timișoara,
Data

Conducător științific:
Prenume NUME, semnătură

Anexa 8

Referat de apreciere a lucrărilor de licență/disertație – DEPARTAMENT DE GEOGRAFIE

FIŞA DE EVALUARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

NUMELE ŞI PRENUMELE CANDIDATULUI	
SPECIALIZAREA / PROGRAMUL DE STUDII	
TITLUL LUCRĂRII	
COORDONATORUL ŞTIINIIFIC AL LUCRĂRII	

EVALUAREA LUCRĂRII

CRITERII		**PUNCTAJ***
1	**Relevanța şi noutatea temei** pentru disciplina științifică sau domeniul de specializare de care aparține lucrarea; prezentarea unei argumentări în această privină, în introducerea lucrării.	
2	**Organizarea lucrării** în raport cu obiectivele asumate, structura şi tratarea subiectului: tratare superficială / în profunzime; lucrare sub/supradimensionată / adecvată subiectului; împărțire pe capitole adecvată obiectivelor asumate; echilibrul părților; relația dintre cadrul teoretic şi partea aplicativă.	
3	**Aparat bibliografic:** documentare şi utilizarea surselor: surse bibliografice sumare / bogate; relevante / irelevante pentru temă; specializate / generaliste; aduse la zi.	
4	**Acoperirea teoretică a subiectului:** prezentarea unui cadru analitic / conceptual / metodologic suficient de elaborat şi de specializat pentru obiectivele lucrării.	
5	**Calitatea expunerii şi a argumentării:** stăpânirea conceptelor, înțelegerea adecvată şi ilustrarea convingătoare a cadrelor analitice, argumentare riguroasă.	
6	**Calitatea exprimării, redactării, tehnoredactării şi folosirea corectă a unui sistem de citare:** corectitudine, stil academic, exprimare (coerență, fluență, plasticitate); tehnoredactare corectă şi îngrijită, folosirea sistematică şi corectă a unui singur sistem de citare.	
7	**Calitatea materialului grafic şi cartografic**: executat corect, expresiv și cu elemente de originalitate/executat în mod satisfăcător fără elemente de originalitate/deficitar și neconcludent.	
8	**Prezentarea rezultatelor cercetării / analizei / studiului de caz:** calitatea analizei, discutarea critică a rezultatelor, pertinența concluziilor sau a recomandărilor.	
9	**Contribuție personală şi originalitate în partea aplicativă**, inclusiv prezentarea unei argumentări în această privință, în introducerea lucrării.	
10	**Gândire critică:** raportare critică la bibliografie şi la aria de investigație empirică vizată prin lucrare.	
Nota finală propusă (media aritmetică a punctajelor celor zece criterii)		

*Note: *) Punctajul acordat pentru fiecare din cele zece criterii este de la 1 la 10.; **) Nota finală a lucrării de licență este aceea acordată de comisia de licență / disertație*

Timişoara,
Data

Conducător științific:
Prenume NUME, semnătură

Anexa 9

DEPARTAMENTU DE BIOLOGIE
Grila pentru evaluarea lucrărilor de licență/disertație

Pentru fiecare criteriu evaluat se acordă o notă de la 1 la 10
Nota finală reprezintă media tuturor criteriilor.

Nr.	Criteriu evaluat	Nota	Observații
	Evaluare lucrare scrisă		
1.	**Punerea în context a problemei studiate.** Se va avea în vedere capitolul „Introducere”: coerența informațiilor, respectarea modalităților de citare.		
2.	**Metodele de lucru.** Capitolul „Materiale și Metode”: descrierea clară și completă a protocolului urmat, respectarea criteriului de repetabilitate a metodelor folosite, aprecierea gradului de noutate.		
3.	**Rezultate.** Se va avea în vedere prezentarea rezultatelor într-o formă accesibilă, relevanța acestora în contextul problemei studiate.		
4.	**Interpretarea rezultatelor.** Aprecierea ipotezelor, concluziilor ca fiind valide și susținute de datele prezentate în lucrare.		
5.	**Bibliografie și tehnoredactare.** Se va urmări respectarea drepturilor de autor (citări, sursă imagini, etc), precum și respectarea cerințelor pentru tehnoredactarea unei lucrări de licență /disertație, conform metodologiei în vigoare.		
	Evaluare prezentare orală		
6.	**Aspectul prezentării.** Se va urmări lizibilitatea și corectitudinea informațiilor din prezentarea lucrării.		
7.	**Coerența și adecvarea limbajului.** Se va urmări eficiența prezentării prin folosirea unui limbaj profesional adecvat, a utilizării timpului acordat.		
8.	**Pregătirea profesională.** Claritatea și corectitudinea răspunsurilor la întrebările membrilor comisiei.		
Media			

Anexa 10

DEPARTAMENTUL DE CHIMIE
Grila pentru evaluarea lucrărilor de licență/disertație

Pentru fiecare criteriu evaluat se acordă o notă de la 1 la 10
Nota finală reprezintă media tuturor criteriilor.

Nr.	Criteriu evaluat	Nota	Observații
	Evaluare lucrare scrisă		
1.	**Punerea în context a problemei studiate.** Se va avea în vedere capitolul „Introducere”: coerența informațiilor, respectarea modalităților de citare.		
2.	**Metodele de lucru.** Capitolul „Materiale și Metode”: respectarea criteriului de repetabilitate a metodelor folosite, aprecierea gradului de noutate.		
3.	**Rezultate.** Se va avea în vedere prezentarea rezultatelor într-o formă accesibilă, relevanța acestora în contextul problemei studiate.		
4.	**Interpretarea rezultatelor.** Aprecierea ipotezelor, concluziilor ca fiind valide și susținute de datele prezentate în lucrare.		
5.	**Bibliografie și tehnoredactare.** Se va urmări respectarea drepturilor de autor (citări, sursă imagini, etc), precum și respectarea cerințelor pentru tehnoredactarea unei lucrări de /disertație, conform metodologiei în vigoare.		
	Evaluare prezentare orală		
6.	**Aspectul prezentării.** Se va urmări lizibilitatea și corectitudinea informațiilor din prezentarea lucrării.		
7.	**Coerența și adecvarea limbajului.** Se va urmări eficiența prezentării prin folosirea unui limbaj profesional adecvat, a utilizării timpului acordat.		
8.	**Pregătirea profesională.** Claritatea și corectitudinea răspunsurilor la întrebările membrilor comisiei.		
Media			

Anexa 11

DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE
Grila pentru evaluarea lucrărilor de licență/disertație

FIŞA DE EVALUARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

NUMELE ŞI PRENUMELE CANDIDATULUI	
SPECIALIZAREA / PROGRAMUL DE STUDII	
TITLUL LUCRĂRII	
COORDONATORUL ŞTIINIIFIC AL LUCRĂRII	

EVALUAREA LUCRĂRII

CRITERII		**PUNCTAJ***
1	**Relevanța şi noutatea temei** pentru disciplina ştiințifică sau domeniul de specializare de care aparține lucrarea; prezentarea unei argumentări în această privină, în introducerea lucrării.	
2	**Organizarea lucrării** în raport cu obiectivele asumate, structura şi tratarea subiectului: tratare superficială / în profunzime; lucrare sub/supradimensionată/adecvată subiectului; împărțire pe capitole adecvată obiectivelor asumate; echilibrul părților; relația dintre cadrul teoretic şi partea aplicativă.	
3	**Aparat bibliografic:** documentare şi utilizarea surselor: surse bibliografice sumare/ bogate; relevante/irelevante pentru temă; specializate / generaliste; aduse la zi.	
4	**Acoperirea teoretică a subiectului:** prezentarea unui cadru analitic/ conceptual/ metodologic suficient de elaborat şi de specializat pentru obiectivele lucrării.	
5	**Calitatea expunerii şi a argumentării:** stăpânirea conceptelor, înțelegerea adecvată şi ilustrarea convingătoare a cadrelor analitice, argumentare riguroasă.	
6	**Calitatea exprimării, redactării, tehnoredactării şi folosirea corectă a unui sistem de citare:** corectitudine, stil academic, exprimare (coerență, fluență, plasticitate); tehnoredactare corectă şi îngrijită, folosirea sistematică şi corectă a unui singur sistem de citare.	
7	**Calitatea materialului grafic și cartografic**: executat corect, expresiv și cu elemente de originalitate/executat în mod satisfăcător fără elemente de originalitate/deficitar și neconcludent.	
8	**Prezentarea rezultatelor cercetării/analizei/studiului de caz:** calitatea analizei, discutarea critică a rezultatelor, pertinența concluziilor sau a recomandărilor.	
9	**Contribuție personală şi originalitate în partea aplicativă**, inclusiv prezentarea unei argumentări în această privință, în introducerea lucrării.	
10	**Gândire critică:** raportare critică la bibliografie şi la aria de investigație empirică vizatăprin lucrare.	
Nota finală propusă (media aritmetică a punctajelor celor zece criterii)		

*Note: *) Punctajul acordat pentru fiecare din cele zece criterii este de la 1 la 10. **) Nota finală a lucrării de licență este aceea acordată de comisia de licență / disertație*